

INSTRUCCIONES PARA FORMALIZAR MATRÍCULA
CICLOS FORMATIVOS GRADO SUPERIOR
(FORESTAL, 1ºDAW, ADF Y MKT)

ENTREGA DE MATRÍCULA EN LA SECRETARÍA

❖ ALUMNOS NUEVOS

Antes del 20 de noviembre entregarán el sobre de matrícula y toda la documentación en la Secretaría de la EFA EL CAMPICO, en horario de 9 a 13 horas.

DOCUMENTOS QUE PRESENTAR

Todos los alumnos:

1. **Impreso de matrícula:** Rellenar todos los datos con letras **MAYÚSCULAS**. No olvide **firmar la matrícula**, poner la fecha.
2. Fotocopia del **D.N.I. del alumno**.
3. **Dos fotografías** del alumno tamaño carné.
4. **Certificación académica del requisito de acceso:**
 - i. Certificado de haber superado **prueba de acceso**.
 - ii. **Otros: BACH, 2º BUP, COU, CFGM, FP I o FP II.**
5. Fotocopia de la **tarjeta individual de la Seguridad Social** del alumno, **por delante y por detrás**.
6. **Informe de salud Escolar**. Este documento es obligatorio **para todos los alumnos** que inicien etapa y le será facilitado en los centros de Atención Primaria de la Generalitat Valenciana.
7. **Rellenar y firmar** el impreso de **autorización legal y afiliación Asociación**.
8. **Rellenar y firmar** cláusulas impreso matrícula.
9. Domiciliación bancaria
10. Ingreso de matrícula: Copia del ingreso de matrícula de 100€ al número de cuenta ES67 0075 1172 96 0600140477 indicando en el concepto el DNI, Nombre y Apellidos del alumno.

**IMPRESO DE MATRÍCULA
CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR
CURSO ACADÉMICO 20__/20__
2º ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

COLOCAR FOTO DEL
ALUMNO

NIA _____

DATOS DEL ALUMNO

Apellidos _____ Nombre _____
 DNI-NIE-Pasaporte _____ Fecha Nacimiento _____ Municipio nacimiento _____
 Provincia Nacimiento _____ País Nacimiento _____ Nacionalidad _____
 Correo Electrónico del alumno _____ Teléfono móvil alumno _____

DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES

PADRE – TUTOR – RESPONSABLE LEGAL

Apellidos _____ Nombre _____
 DNI-NIE-Pasaporte _____ Nacionalidad _____ Profesión _____
 Correo Electrónico _____ Teléfono móvil _____

MADRE – TUTOR – RESPONSABLE LEGAL

Apellidos _____ Nombre _____
 DNI-NIE-Pasaporte _____ Nacionalidad _____ Profesión _____
 Correo Electrónico _____ Teléfono móvil _____

DATOS DEL DOMICILIO FAMILIAR

Calle, Avenida, Plaza _____ Nº _____ Piso _____ Puerta _____
 Municipio _____ Provincia _____ CP _____ Teléfono fijo _____

MATERIAS	Horas del ciclo	Horas semanales
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	100	5
GESTIÓN FINANCIERA	120	6
CONTABILIDAD Y FISCALIDAD	120	6
GESTIÓN LOGÍSTICA Y COMERCIAL	80	4
SIMULACIÓN EMPRESARIAL	140	7
PROYECTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	40	2
INGLÉS TÉCNICO II-S	40	
FORMACIÓN EN CENTRO DE TRABAJO	400	

Solicita servicio de transporte escolar _____ desde que localidad _____

En Jacarilla a _____ de _____ de 20____

Firma alumno/padre/madre/tutor

SR. DIRECTOR DEL CENTRO DE SECUNDARIA Y FP “EL CAMPICO” JACARILLA (Alicante)

De conformidad con el Reglamento Europeo de Protección de Datos (UE) 679/2016 y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales le comunicamos que los datos objeto de este tratamiento en el presente documento son responsabilidad de FEDERACIÓN DE EFAS COMUNIDAD VALENCIANA. EFA EL CAMPICO con NIF: V-46979860 y con domicilio en C/ CAMPICO S/N, C.P- 03310- JACARILLA- ALICANTE y con teléfono 965-35.04.85 y email elcampico@elcampico.org Y de la Conselleria de Educación de la Generalitat Valenciana, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de los mismos para ejercitar sus derechos. Le informamos que los datos que nos facilita se precisan para prestarle el servicio solicitado. Los datos se conservarán mientras se mantenga la relación contractual o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. Usted puede ejercer ante FEDERACIÓN DE EFAS COMUNIDAD VALENCIANA. EFA EL CAMPICO el derecho de acceso, rectificación o supresión ("el derecho al olvido"), limitación al tratamiento y portabilidad, dirigiéndose por escrito a la dirección indicada.

D^a / D. _____

Con DNI: _____

Como padres del alumno: _____

Matriculado en el Centro EFA El Campico, solicitamos la incorporación como miembros de la Asociación EFA El Campico integrada en la Federación de EFAS de la Comunidad Valenciana y aceptamos los estatutos de estas, que han sido aprobados por la Generalitat Valenciana. Dicha Asociación tiene por objeto, entre otros fines, el impulsar el funcionamiento del Centro y aunar las iniciativas y esfuerzos a favor de mejorar los servicios de este. Las cuotas de la Federación son las pactadas en la matrícula de nuestro hijo como aportación voluntaria, cuyo pago se realizará en los plazos establecidos a lo largo del curso académico.

Firmado: El padre, madre, tutor/a, alumno (si es mayor de 18 años) _____

CLÁUSULAS IMPRESO MATRÍCULA

Responsable	FEDERACIÓN DE EFAS COMUNIDAD VALENCIANA. EFA EL CAMPICO.
Finalidades	Escolarización del alumno, gestión de la matrícula, de los servicios complementarios y aportaciones. Actividades extraescolares, educativas, deportivas y lúdicas. Uso de datos de salud. Uso de imágenes. Comunicación con familiares. Gestión de Antiguos Alumnos.
Legitimación	<ul style="list-style-type: none"> - Ley Orgánica 3/2018. Artículo 8, donde se regulan las condiciones que han de cumplir los tratamientos de datos por obligación legal, interés público o ejercicio de poderes públicos. - Ley Orgánica 3/2018. Artículo 6 de, donde se regulan las condiciones que han de cumplir los tratamientos basados en el consentimiento del afectado. - RGPD: 6.1.a) El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos para uno o varios fines específicos. - Artículo 6.1.b) RGPD, tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales. - Artículo 6.1.c) RGPD, el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. - Artículo 6.1.f) RGPD, el tratamiento es necesario para la satisfacción de intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero.
Duración	Los datos personales serán conservados durante el tiempo necesario para la prestación del servicio o mientras el interesado no retire su consentimiento. Posteriormente, los datos serán suprimidos conforme a lo dispuesto en la normativa de protección de datos, lo que implica su bloqueo, estando disponibles tan solo a solicitud de Jueces y tribunales, Defensor del Pueblo, Ministerio Fiscal o las Administraciones Públicas competentes durante el plazo de prescripción de las acciones que pudieran derivar y, transcurrido éste, se procederá a su completa eliminación.
Destinatarios	<p>Le informamos que los datos proporcionados, serán comunicados a los diferentes proveedores de productos y servicios, que sean necesarios para la ejecución del tratamiento solicitado. Nuestros proveedores están obligados a utilizar los datos proporcionados única y exclusivamente para el cumplimiento del servicio solicitado. Los datos personales tratados por FEDERACIÓN DE EFAS COMUNIDAD VALENCIANA. EFA EL CAMPICO para alcanzar las finalidades detalladas anteriormente podrán ser comunicados a los siguientes destinatarios en función de la base legitimadora de la comunicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las Administraciones Públicas con competencia en la materia o en los casos previstos por la Ley. • Las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado. • Los bancos y entidades financieras para el cobro de los servicios contratados. • Compañías aseguradoras. • Agencias de viajes.
Derechos	<p>En particular, independientemente de la finalidad o la base legal en virtud de la que tratemos sus datos, tiene derecho a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Derecho de acceso: cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si FEDERACIÓN DE EFAS COMUNIDAD VALENCIANA. EFA EL CAMPICO está tratando datos personales que le conciernan. • Derecho de rectificación: Usted tiene derecho a acceder a sus datos personales de los que disponemos y solicitar su rectificación cuando estos sean inexactos. • Derecho de supresión: cuando los datos recabados ya no sean necesarios para la finalidad para los fines que fueron recabados. • Derecho a la limitación del tratamiento: podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos y solicitar que se conserven para el ejercicio o defensa de reclamaciones. • Derecho de portabilidad: tiene derecho a obtener los datos personales que les incumben en un formato estructurado de uso común y lectura mecánica y a transmitirlos a otro responsable. • Derecho a retirar consentimiento: el derecho a retirar cualquier consentimiento que usted nos haya dado previamente para manejar su información personal. Si retira su consentimiento, esto no afectará a la legalidad del uso que le dimos a su información personal antes de que retirará su consentimiento ¿Cómo puede ejercer sus derechos? <p>FEDERACIÓN DE EFAS COMUNIDAD VALENCIANA. EFA EL CAMPICO se compromete a respetar la confidencialidad de sus datos personales y a garantizarle el ejercicio de sus derechos. Puede ejercitarlos sin coste alguno escribiéndonos un correo electrónico a nuestra dirección: elcampico@elcampico.org simplemente indicándonos el motivo de su solicitud y el derecho que quiere ejercitar, informándole que es imprescindible, según Ley, que aporte copia de DNI o NIE. Le informamos también que, siguiendo con nuestra política de transparencia, todos los derechos se encuentran en la página web a disposición de los clientes. Se le informa que también puede ejercer sus derechos presentando una declaración ante la autoridad de control competente, cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.</p>

Destinatarios y finalidades que requieren permiso expreso

SÍ NO **CESIÓN DE DATOS:** *Tus datos pueden ser cedidos a la Asociación El Campico, Federación de EFAs de la Comunidad Valenciana o empresas de actividades extraescolares para la gestión de sus actividades.*

SÍ NO **IDIOMAS:** *Cederemos tus datos a Academias Oficiales y centros examinadores homologados de los alumnos que se examinen para la obtención de títulos.*

SÍ NO **CREACION DE MAIL:** *Se usará para trabajo en el entorno escolar con el alumno.*

SÍ NO **SALUD:** *Trataremos los datos de Salud de los alumnos (enfermedades infantiles, alergias, tratamientos con medicamentos, vacunas, etc.) que puedan facilitarse, para la gestión del comedor, prevención de epidemias, y para la adecuada atención y apoyo en el ámbito pedagógico por el equipo del Departamento de Orientación.*

SÍ NO **IMAGEN:** *Orlas, tabloneros de anuncios, revistas y otros canales del centro.*

SÍ NO **IMAGEN:** *Subiremos imágenes a la página web y redes sociales del colegio.*

Si se produce alguna modificación de sus datos, comuníquenoslo, para mantener sus datos actualizados, asimismo si nos facilita datos de terceras personas se obliga a informarle de los presentes tratamientos.

Los abajo firmantes, declaran que los datos de contacto son ciertos y que se ha informado y obtenido el consentimiento para el tratamiento de datos por parte del Colegio.

Nombre del alumno/a: _____

Firmado el día ____ de _____ de 20__ por:

Padre/Tutor
(DNI)

Madre/Tutora:
(DNI)

*Alumno/a:
(DNI)

**Es necesario que aparezca la firma de ambos progenitores o tutores.
(* Si el alumno es mayor de 14 años, debe firmar y consentir los tratamientos.**

DOMICILIACIÓN BANCARIA ESTUDIOS PRESENCIALES

NOMBRE DEL ALUMNO	
CURSO	

FECHA ____ / ____ /20____

PARA ENTREGAR AL CENTRO

(SEÑALAR CON UNA "X" DONDE CORRESPONDA)

INDICAR ESTUDIOS

ESO	<input type="checkbox"/>	CFGM JARDINERÍA	<input type="checkbox"/>	CFGS DES. APL. WEB	<input type="checkbox"/>
FPB	<input type="checkbox"/>	CFGS GESTIÓN FORESTAL	<input type="checkbox"/>	CFGS MARK. Y PUBLICIDAD	<input type="checkbox"/>
CFGM INFORMÁTICA	<input type="checkbox"/>	CFGS DES. APL. MULTIPLATAFORMA	<input type="checkbox"/>	CFGS ADM. Y FINANZAS	<input type="checkbox"/>

INDICAR SERVICIO SOLICITADO

COMEDOR	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	
TRANSPORTE	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	DESDE _____

La solicitud de parada no garantiza que se vaya a efectuar. Las paradas del servicio de autobús están sujetas a demanda y a la hora final de llegada al Centro. A mediados de septiembre se dará a conocer la relación definitiva de paradas y horarios para ese curso escolar.

DATOS BANCARIOS

E	S																	
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Muy señores míos:

Ruego a ustedes atiendan con cargo a la cuenta detallada todos los recibos que a mi cargo libre la FEDERACIÓN EFA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA Y/O ASOCIACIÓN EFA EL CAMPICO

Fdo. El titular de la cuenta